

МОСКОВСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ



ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2023г.

МОСКВА

№ 36-2

О Планах работы Московской Федерации профсоюзов на 2024 год

В соответствии с Планом действий МФП по выполнению решений 7-й отчетно-выборной Конференции МФП

Президиум МФП постановляет:

1. Утвердить План работы Московской Федерации профсоюзов на 2024 год (приложение 1).
2. Контроль за выполнением Плана работы Московской Федерации профсоюзов на 2024 год возложить на исполняющего обязанности Председателя МФП Ю.К. Павлова.
3. Постановление Президиума МФП от 19.01.2023 года № 23-2 «Об основных направлениях деятельности и Планах работы Московской Федерации профсоюзов на 2023 год» с контроля снять.

И.о. Председателя МФП



Ю.К. Павлов

П Л А Н
работы Московской Федерации профсоюзов
на 2024 год

1. Проведение 8-й (внеочередной) Конференции Московской Федерации профсоюзов.

2. Проведение заседаний Совета МФП и его постоянных комиссий.

2.1. 10-е заседание Совета МФП 04 апреля 2024 года с повесткой дня:

- О задачах Московской Федерации профсоюзов по реализации решений XII съезда ФНПР;

Отв.: Заместители Председателя МФП.

- Об исполнении сметы МФП за 2023 год.

Отв.: Департамент финансов МФП.

2.2. 11-е заседание Совета МФП декабрь 2024 года с повесткой дня:

- тема основного вопроса будет определена дополнительно;

Отв.: Заместители Председателя МФП.

- О размере отчислений взносов членскими организациями МФП и об основных показателях Сметы доходов и расходов МФП на 2025 год.

Отв.: Департамент финансов МФП.

2.3. Проведение заседаний постоянных комиссий Совета МФП в сроки и по тематике, определяемые постоянными комиссиями Совета МФП.

3. Проведение заседаний Президиума МФП.

18 января

- Об участии МФП в избирательных кампаниях 2024 года;

Отв.: Департамент организационной работы,
Управление по координации деятельности профсоюзов в административных округах, подразделения Аппарата МФП, членские организации МФП.

- Об итогах проведения новогодних праздников в дни зимних школьных каникул 2023/2024 учебного года и планах на сезон 2024/2025;
- О плане спортивно-массовых мероприятий МФП.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП, ЦФС.

15 февраля

- О работе МФП и ее членских организаций по оказанию гуманитарной помощи жителям ЛНР, ДНР, Херсонской и Запорожской областей, помощи участникам СВО, мобилизованным и членам их семей;

Отв.: Заместитель Председателя МФП Лаптев П.В.,
Управление по координации деятельности профсоюзов
в административных округах, Департамент
организационной работы МФП.

- О проведении Конкурса проектов представлений детских новогодних праздников в Государственном Кремлевском Дворце в дни зимних школьных каникул 2024/2025 учебного года и презентации победившего проекта новогодних представлений для детей в ГКД;

Отв.: Департамент социальных, спортивных и
молодежных программ МФП.

14 марта

- О проведении 10-го заседания Совета МФП;

Отв.: Департамент организационной работы МФП.

- О статистической отчетности Московской Федерации профсоюзов за 2023 год;

Отв.: Департаменты организационной работы,
экономической защиты трудящихся, Правовая и
Техническая инспекции труда МФП.

- О проведении Первомайского КВИЗА для молодежи МФП;

Отв.: Департамент социальных, спортивных и
молодежных программ МФП.

04 апреля

- О проведении мероприятий МФП, посвященных Дню международной солидарности трудящихся 1 Мая;

Отв.: Департамент организационной работы МФП.

- О готовности к 10-му заседанию Совета МФП;

Отв.: Департамент организационной работы МФП.

- Об итогах Конкурса на лучшую организацию информационной работы среди членских организаций Московской Федерации профсоюзов, территориальных и первичных профсоюзных организаций за 2023 год;

Отв.: Департамент информационных программ и технологий МФП.

- Об организации отдыха детей и подростков в детских оздоровительных лагерях летом 2024 года, смотра-конкурса детских оздоровительных лагерей и проведении конкурса вожатского мастерства;

- О проведении Молодежных спортивных игр МФП 2024;

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

- Об исполнении сметы МФП за 2023 год.

Отв.: Департамент финансов МФП.

16 мая

- О проекте Московского трехстороннего соглашения на 2025 – 2027 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей;

Отв.: Департамент экономической защиты трудящихся МФП.

- Об итогах обучения профактива в 2023/2024 учебном году и задачах на следующий учебный год;

Отв.: Департамент организационной работы МФП, УИЦ МФП, ЦПК МФП.

- Об итогах проведения Московской Федерацией профсоюзов мероприятий, посвященных Дню международной солидарности трудящихся 1 Мая и Дню Победы 9 Мая;

Отв.: Департамент организационной работы МФП, членские организации МФП.

- О проведении Военно-патриотической Акции молодёжи «Я помню! Я горжусь!»;

- О выездном заседании Молодежного совета МФП по обмену опытом с Молодежным советом Ассоциации ТООП ЦФО;

- О проведении Акции молодёжи ко Дню защиты детей.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

13 июня

- Об итогах работы имущественного комплекса МФП в 2023 году и задачах на 2024 год;

Отв.: заместитель Председателя МФП
Лаптев П.В., Департамент имущества МФП.

- О проведении конкурса «Молодой профсоюзный лидер города Москвы - 2024»;

- О проведении Молодежного слёта МФП.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

15 августа

- О ходе избирательной кампании по выборам депутатов Московской городской Думы VIII созыва;

Отв.: Департамент организационной работы МФП,
Управление по координации деятельности профсоюзов в административных округах, подразделения Аппарата МФП, членские организации МФП.

12 сентября

- О проведении Московской Федерации профсоюзов акции в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!» в 2024 году;

Отв.: Департамент организационной работы МФП,
подразделения Аппарата МФП, членские организации МФП.

- Об итогах проведения городского конкурса профессионального мастерства «Московские мастера» в 2024 году и задачах на 2025 год;

Отв.: Департамент экономической защиты трудящихся МФП.

- Об итогах организации отдыха детей и подростков в детских оздоровительных лагерях летом 2024 года и проведении смотра-конкурса детских оздоровительных лагерей и конкурса вожатского мастерства.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

17 октября

- Об утверждении проектов Московского трехстороннего соглашения на 2025 – 2027 годы между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей и Соглашения о минимальной заработной плате в городе Москве на 2024 год между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей;

Отв.: Департамент экономической защиты
трудящихся МФП.

- Об итогах участия МФП в избирательной кампании по выборам депутатов Московской городской Думы VIII созыва;

Отв.: Департамент организационной работы МФП,
управление по координации деятельности
профсоюзов в административных округах,
подразделения Аппарата МФП, членские
организации МФП.

- О проведении Стратегической сессии по выявлению лучших практик работы Молодежных советов всех уровней.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и
молодежных программ МФП.

14 ноября

- О проведении 11-го заседания Совета МФП;

Отв.: Департамент организационной работы МФП.

- Об итогах проведения ежегодного городского конкурса «Лучший коллективный договор» в 2024 году.

Отв.: Департамент экономической защиты
трудящихся МФП.

Декабрь

- О готовности к 11-му заседанию Совета МФП;

Отв.: Департамент организационной работы.

- О размере отчислений взносов членскими организациями МФП и об основных показателях Сметы доходов и расходов МФП на 2025 год;

Отв.: Департамент финансов МФП.

- О Планах работы Московской Федерации профсоюзов на 2025 год.

Отв.: Департамент организационной работы МФП.

4. Проведение заседаний Молодежного совета МФП и Окружных Советов МФП.

Срок: по отдельному плану.

5. Основные мероприятия.

5.1. Организация гуманитарной помощи жителям ЛНР, ДНР, Запорожской и Херсонских областей, помощи участникам СВО, мобилизованным и членам их семей;

Срок: в течение года.

Отв.: Президиум МФП, членские организации МФП, Департамент организационной работы МФП, Окружные Советы МФП.

5.2. Подготовка и проведение массовых мероприятий:

- посвященных Дню международной солидарности трудящихся 1 Мая;

Срок: апрель, 1 мая.

Отв.: Президиум МФП, членские организации МФП, структурные подразделения Аппарата МФП.

- посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.;

Срок: май.

Отв.: Президиум МФП, членские организации МФП, структурные подразделения Аппарата МФП, Окружные Советы МФП.

- акции московских профсоюзов в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!»;

Срок: октябрь.

Отв.: Департамент организационной работы МФП, членские организации МФП, Окружные Советы МФП.

5.3. Участие МФП в мероприятиях избирательной кампании по выборам Президента РФ и депутатов МГД.

Срок: январь – сентябрь.

Отв.: Департамент организационной работы, членские организации МФП, структурные подразделения Аппарата МФП.

6. Мероприятия, проводимые в рамках социального партнерства.

6.1. Заседание Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

Срок: согласно плану МТК.

6.2. Подготовка и проведение совместно с социальными партнерами заседаний Окружных трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

Срок: по отдельному плану.

Отв.: Управление по координации деятельности профсоюзов в административных округах, Окружные Советы МФП.

6.3. Проведение городских конкурсов профессионального мастерства и иных городских конкурсов в рамках системы социального партнерства в 2024 году;

Срок: по отдельному плану.

Отв.: Департамент экономической защиты трудящихся МФП.

6.4. Проведение конкурса «Лучший коллективный договор».

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент экономической защиты трудящихся, членские организации МФП.

7. Мероприятия по охране труда.

7.1. Проведение заседаний Совета технической инспекции труда МФП;

Срок: ежеквартально по отдельному плану.

7.2. Участие в:

- заседаниях Межведомственной комиссии по охране труда при Правительстве Москвы;

Срок: по отдельному плану.

- проведении совместно с Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы городского смотра-конкурса на лучшую организацию в области охраны труда;

- работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве совместно с Государственной инспекцией труда в городе Москве;

- проведении совместно с Прокуратурой города проверок по соблюдению работодателями законодательства об охране труда;

Срок: в течение года.

- мероприятиях, посвященных Всемирному Дню охраны труда;

Срок: 28 апреля.

Отв.: Техническая инспекция труда.

- работе комиссий по приемке детских загородных оздоровительных лагерей, а также в контроле за обеспечением безопасных условий отдыха детей и подростков; Срок: май – август.

- работе 28-й Международной специализированной выставки «Безопасность и Охрана труда» (БИОТ-2024).

Срок: декабрь.

Отв.: Техническая инспекция труда.

8. Мероприятия правовой направленности.

8.1. Проведение работы по оказанию бесплатной правовой помощи членским организациям МФП и контролю за соблюдением трудового законодательства;

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда,

Управление юридической службы МФП.

8.2. Обеспечение правовой, договорной и претензионно-исковой деятельности МФП;

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда, Управление юридической службы МФП.

8.3. Проведение проверок по соблюдению работодателями законодательства о труде в организациях города;

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда.

8.4. Проведение выездных консультаций, семинаров в первичных профсоюзных организациях, Окружных Советах МФП;

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда.

8.5. Участие в проведении совместных проверок с органами прокуратуры и другими органами государственного надзора и контроля;

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда.

8.6. Участие в работе межведомственной рабочей группы Прокуратуры города Москвы, окружных и межрайонных прокуратур по защите трудовых прав граждан;

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда.

8.7. Реализация проекта «Три вопроса к юристу»;

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда, Департамент информационных программ и технологий МФП.

8.8. Проведение заседаний Совета правовой инспекции труда МФП;

Срок: в течение года по отдельному плану.

Отв.: Совет ПИТ МФП.

8.9. Проведение круглых столов для членских организаций МФП на тему:

«Проблемы правозащитной деятельности профсоюзов»;

Срок: II квартал.

«Вопросы правового обеспечения деятельности профсоюзных органов»;

«Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров»;

Срок: III квартал.

«Взаимодействие профсоюзов по вопросам реализации двухсторонних соглашений, заключенных сторонами социального партнерства».

Срок: IV квартал.

Отв.: Правовая инспекция труда, УИЦ МФП.

8.10 . Взаимодействие с Учреждением «Трудовой арбитражный суд для разрешения коллективных трудовых споров» по предупреждению и разрешению коллективных трудовых споров.

Срок: в течение года.

Отв.: Правовая инспекция труда.

9. Мероприятия в рамках молодежных, социальных и спортивных программ.

9.1. Заседание Молодежного совета МФП;

Срок: ежемесячно.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.2. Проведение детских новогодних праздников в Государственном Кремлевском Дворце сезона 2023-2024 гг., проведение зимней детской оздоровительной кампании 2023-2024 гг.;

Срок: декабрь – январь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.3. Проведение конкурса проектов представлений детских новогодних праздников в Государственном Кремлевском Дворце в дни зимних школьных каникул 2024/2025 учебного года;

Срок: февраль-май.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.4. Проведение обучения директоров детских оздоровительных лагерей;

Срок: март-апрель.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.5. Проведение Круглого стола о работе Молодежных советов членских организаций МФП с участием социальных партнеров;

Срок: март.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.6. Собеседования с членскими организациями МФП по вопросу подготовки детских оздоровительных лагерей к летнему сезону;

Срок: апрель.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.7. Проведение Первомайского КВИЗА для молодежи МФП;

Срок: апрель.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.8. Проведение Автопробега молодежи «Памяти Героев»;

Срок: май.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.9. Проведение Акции молодёжи ко Дню защиты детей;

Срок: июнь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.10. Проведение Молодежных спортивных игр МФП 2024;

Срок: июнь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.11. Проведение военно-патриотической акции молодежи «Я помню! Я горжусь»;

Срок: июнь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.12. Выездное заседание Молодежного совета МФП по обмену опытом с Молодежным советом Ассоциации ТООП ЦФО;

Срок: июнь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.13. Проведение Молодежного слёта МФП;

Срок: октябрь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.14. Проведение финала конкурса «Молодой профсоюзный лидер города Москвы 2024»;

Срок: октябрь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.15. Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2024 года, смотр-конкурса детских оздоровительных лагерей и конкурса вожатского мастерства;

Срок: октябрь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.16. Проведение Стратегической сессии по выявлению лучших практик работы Молодежных советов всех уровней;

Срок: ноябрь.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП.

9.17. Спортивные мероприятия ЦФиС.

Срок: в течение года согласно плану ЦФиС.

Отв.: Департамент социальных, спортивных и молодежных программ МФП, ЦФиС.

10. Мероприятия по реализации Стратегии информационной политики МФП.

10.1. Формирование единого информационного пространства Московской Федерации профсоюзов по развитию Портала МФП и мобильного приложения;

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент информационных программ и технологий МФП.

10.2. Проведение обучающих программ в области информационной работы для членских организаций МФП;

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент информационных программ и технологий МФП.

10.3. Обновление информационных программ и обеспечение деятельности Аппарата МФП;

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент информационных программ и технологий МФП.

10.4. Проведение и дальнейшее развитие Конкурса на лучшую информационную работу среди членских организаций и ППО;

Срок: январь - май.

Отв.: Департамент информационных программ и технологий МФП.

10.5. Разработка и создание тематического контента, в том числе программы «Профсоюзные новости», материалов для полосы МФП в центральной профсоюзной газете «Солидарность».

Срок: в течение года по отдельному плану.

Отв.: Департамент информационных программ и технологий МФП.

10.6. Совершенствование механизмов, способствующих укреплению имиджа Московской Федерации профсоюзов в СМИ и развитию корпоративной культуры МФП, а также расширение спектра информационной работы с использованием традиционных информационных технологий.

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент информационных программ и технологий МФП.

11. Мероприятия по обучению и повышению квалификации профсоюзного актива и представителей социального партнерства.

11.1. Обучение профсоюзных кадров и актива, представителей сторон социального партнерства в учебных центрах МФП в соответствии с утвержденным планом;

Срок: в течение года.

Отв.: УИЦ МФП, ЦПК МФП, Департамент организационной работы, членские организации МФП, Окружные Советы МФП.

11.2. Развитие программ дополнительного образования, направленных на подготовку впервые избранных профлидеров, совершенствование компетенций руководителей в достижении высокой эффективности деятельности профсоюзных организаций, финансовой и правовой грамотности профсоюзного актива;

Срок: в течение года по отдельному плану.

Отв.: УИЦ МФП, Департамент организационной работы МФП.

11.3. Развитие индивидуального обучения профсоюзного актива и кадров через внедрение комплексной системы автоматизации образовательного процесса.

Срок: в течение года по отдельному плану.

Отв.: УИЦ МФП.

12. Мероприятия по развитию международного и межрегионального сотрудничества.

12.1. Поддержание контактов и регулярный обмен информацией с зарубежными и региональными профсоюзными объединениями для обмена опытом и выработки общих решений и действий для защиты прав и интересов трудящихся;

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

12.2. Направление делегации МФП в г. Минск для обмена профсоюзным опытом;

Срок: 2-3 квартал.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

12.3. Официальный визит делегации Федерации профсоюзов Улан-Батора в Москву;

Срок: 2-3 квартал.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

12.4. Официальный визит делегации Пекинской Федерации Профсоюзов;

Срок: 3 квартал.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

12.5. Официальный визит делегации Конфедерации Труда Ханоя;

Срок: 3 квартал.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

12.6. Официальный визит делегации Ташкентского городского Совета Федерации профсоюзов Узбекистана;

Срок: 2024 год.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

12.7. Продолжение взаимодействия с Федерациями профсоюзов ДНР и ЛНР;

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

12.8. Продолжение взаимодействия с Федерацией профсоюзов Приднестровья (онлайн);

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент международного и межрегионального сотрудничества МФП.

13. Мероприятия по развитию Музея Московских профсоюзов.

13.1. Обмен опытом с музеями ФНПР, отраслевых и первичных профсоюзных организаций Москвы, а также территориальных объединений организаций профсоюзов;

13.2. Сбор и обработка информации, направленной на пополнение и обновление экспозиции, с привлечением членских организаций МФП и первичных профсоюзных организаций;

13.3. Формирование базы данных экспонатов;

13.4. Подготовка материалов (в том числе видеороликов) по истории московских профсоюзов;

13.5. Подготовка и проведение тематических лекций, интеллектуальных игр для учащихся УИЦ МФП;

13.6. Подготовка экспозиций, посвященных основным мероприятиям МФП.

Срок: в течение года.

Отв.: Департамент международного
и межрегионального сотрудничества МФП.

14. Мероприятия по реализации программы лояльности.

14.1. Презентации Программы лояльности МФП для профсоюзного актива и представителей сторон социального партнерства;

Срок: в течение года.

Отв.: Управление по реализации программ лояльности
МФП.

14.2. Организация выездных мероприятий для профактива на объекты партнёров Программы лояльности МФП.

Срок: по отдельному плану.

Отв.: Управление по реализации программ лояльности
МФП.

Обеспечить работу по выполнению решений XII съезда ФНПР, 7-й Конференции МФП и основных направлений деятельности Аппарата МФП.