

МОСКОВСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ



ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2024г.

МОСКВА

№ 38-2

**О проведении Конкурса проектов
новогодних представлений для детей
в Государственном Кремлёвском Дворце 2024/2025 гг.
и презентации победившего проекта**

В связи с подготовкой детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в 2024/2025 гг.,

Президиум МФП постановляет:

1. Провести в период с 19 февраля по 19 апреля 2024 года Конкурс проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце 2024/2025 гг. (далее – Конкурс проектов).

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце 2024/2025 гг. (далее – Положение о Конкурсе проектов (Приложение № 1)).

3. Департаменту социальных, спортивных и молодежных программ МФП (Пименова В.А.):

3.1. Вынести на заседание Президиума МФП вопрос об утверждении состава Конкурсной комиссии по отбору проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлевском Дворце 2024/2025 гг. (далее – Конкурсная комиссия).

срок: 14 марта 2024 г.

3.2. Организовать прием конкурсных работ.

3.3. Предоставить в Департамент информационных программ и технологий МФП (Горошенко Ю.С.):

3.3.1. Положение о проведении Конкурса проектов.

срок: 16 февраля 2024г.

3.3.2. Результаты Конкурса проектов после решения Конкурсной комиссии.

срок: до 24 апреля 2024г.

3.4. Подготовить и провести заседание Конкурсной комиссии и направить её решение всем авторам-участникам Конкурса проектов.

срок: до 26 апреля 2024г.

4. Департаменту социальных, спортивных и молодежных программ МФП (Пименова В.А.), Управлению юридической службы МФП (Фадеев В.Т.) подготовить проект договора с победителем Конкурса проектов о выплате денежного вознаграждения.

5. Заместителю Председателя МФП (Свиридова Н.А.) заключить договор с победителем Конкурса проектов о выплате денежного вознаграждения.

6. Департаменту финансов МФП (Терехина Г.В.) осуществить выплату денежного вознаграждения победителю Конкурса проектов в соответствии с заключенным договором.

7. Департаменту информационных программ и технологий МФП (Горошенко Ю.С.) на сайте МФП разместить:

7.1. Положение о Конкурсе проектов.

срок: до 19 февраля 2024г.

7.2. Информацию об итогах Конкурса проектов после принятия решения Конкурсной комиссией.

срок: до 26 апреля 2024г.

8. Агенту МФП по организации и проведению Кремлёвской Ёлки сезона 2024/2025 гг. (Жуков А.А.) подготовить презентацию победившего проекта новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце в срок до 10 сентября 2024 года.

9. Поручить Конкурсной комиссии осуществить приёмку презентации победившего проекта 12 сентября 2024 года в Учебно-исследовательском центре МФП.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя МФП Н.А. Свиридову.

И.о. Председателя МФП ПРЕЗИДИУМ



Ю.К. Павлов

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Конкурса проектов новогодних представлений для детей
в Государственном Кремлёвском Дворце 2024/2025 гг.

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении Конкурса проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце 2024/2025 гг. (далее по тексту – Конкурс проектов) определяет порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса проектов является Московская Федерация профсоюзов.

1.3. Конкурс проектов проводится в соответствии с настоящим Положением, условиями, которые являются обязательными при проведении Конкурса.

1.4. Конкурс проектов предполагает продвижение креативных мыслей, рациональных, смелых и масштабных идей, а также воплощение лучшего, перспективного проекта в полноценный спектакль для постановки на главной сцене Государственного Кремлёвского Дворца на высоком художественном и техническом уровне, подчеркивающим статус Кремлёвской Ёлки как главного новогоднего праздника страны, воспитывающего в детях любовь к Родине, справедливость и добро, приобщающего их к духовным ценностям, культурному наследию и традициям России.

2. Участники Конкурса проектов

2.1. К участию в Конкурсе проектов приглашаются все желающие в т.ч. профессиональные литераторы, драматурги, поэты (далее по тексту – участники Конкурса).

2.2. Участниками Конкурса проектов могут быть как индивидуальные авторы, так и авторские коллективы.

2.3. Возраст участника не ограничен.

2.4. Количество работ, представленных на Конкурс проектов одним заявителем, не ограничено.

3. Требования к содержанию

Проект должен включать в себя важные аспекты будущего сценария (длительностью 50-60 минут, не более 8 сцен):

- Название произведения;
- Жанр - музыкальная сказка (мюзикл);

- Описание проекта (эссе) музыкальной новогодней сказки;
- Набор персонажей, выделение главных героев с кратким описанием/характером;
- Место и время действия;
- Интрига и/или конфликт;
- Направление сюжета, финал.

Основная аудитория будущего спектакля - это дети от 5 до 12 лет.

Проект должен отражать тематику **2024 года, который был объявлен Президентом РФ Годом семьи**. Особое внимание необходимо уделить сохранению традиционных семейных ценностей - любовь, верность, уважение, взаимопонимание и поддержка.

В проекте необходимо отразить традиции **Нового года**, по сюжетной линии добро побеждает зло, необходимо чтобы прослеживалась мораль и четкая сюжетная линия.

В проекте должны присутствовать главные символы Московского Кремля, Москвы.

4. Порядок и условия проведения Конкурса проектов

Конкурсные работы принимаются с **19 февраля по 7 апреля 2024 года**.

Все конкурсные работы должны быть оригинальными, т.е. написанными специально для детского Новогоднего праздника в ГКД 2024/2025 гг., ранее нигде не опубликованными, не поставленными на сцене и не использованными на других мероприятиях. Произведения, которые уже были опубликованы или реализованы, к рассмотрению Конкурсной комиссией не принимаются.

Участник Конкурса гарантирует, что обладает исключительными правами или соответствующим разрешением правообладателя на предоставление сценариев для участия в Конкурсе проектов на законных основаниях и не нарушает действующего законодательства Российской Федерации. Ответственность по возможным претензиям и искам третьих лиц, связанная с авторскими и смежными правами, лежит исключительно на участнике Конкурса. В случае претензий третьих лиц относительно принадлежности прав на конкурсные работы, участвующие в Конкурсе проектов, Конкурсная комиссия имеет основания исключить проекты представлений из участия в Конкурсе.

Все конкурсные проекты, представленные на Конкурс проектов, не подлежат возврату и переходят в собственность его организатора.

Участник Конкурса, отправляя работу на Конкурс проектов, подтверждает свое согласие на безвозмездное отчуждение исключительного права на данную работу в пользу организатора Конкурса проектов в полном объеме (размещение на телевидении, в интернете, в печатных изданиях, на информационных стендах, на сувенирной продукции и т.д.).

Расходы, связанные с участием в Конкурсе проектов (почтовые, командировочные и иные) конкурсантам не возмещаются.

Конкурсные работы должны быть направлены секретарю Конкурсной комиссии на e-mail: mol-3@mtuf.ru или по адресу: 121099, г. Москва, Протопоповский переулок, дом 25, стр.1. Московская Федерация профсоюзов, с пометкой «Конкурс проектов новогоднего представления – 2024/2025гг.».

Материалы направляются с сопроводительным письмом следующего содержания:

1. Название проекта. Аннотацию проекта (структура, краткое содержание, обоснование концепции, актуальность проекта).

2. Информацию об авторе (авторах) Ф.И.О., род занятий (псевдонимы не допускаются).

3. Контактные данные. Согласие авторов с условиями Конкурса проектов и на обработку своих персональных данных.

4. Личная подпись (подписи).

Проект новогоднего представления на бумажном носителе должен быть упакован в конверт А4, на котором указывается ФИО автора (авторов), название Конкурса проектов.

Ответственным за обработку персональных данных является секретарь Конкурсной комиссии.

Все участники получают диплом участника Конкурса МФП, а победитель Конкурса награждается дипломом и ему выплачивается вознаграждение в размере 100 000 рублей.

Победившая конкурсная работа переходит в собственность организатора Конкурса проектов для дальнейшей постановки в Государственном Кремлёвском Дворце.

5. Информационное сопровождение Конкурса проектов

Официальная информация о Конкурсе проектов публикуется на сайте МФП в срок до **19 февраля 2024 г.** в следующем порядке:

- о начале Конкурса проектов объявляется на главной странице официального сайта МФП в разделе «Новости»;
- в разделе «Наши проекты» на странице «Кремлёвская Ёлка» публикуется Положение о Конкурсе проектов.

Информация об итогах Конкурса проектов публикуется на официальном сайте МФП в разделе «Новости» и на странице «Кремлёвская Ёлка» после вынесения решения Конкурсной комиссией.

6. Критерии оценки конкурсных работ

Представленные на Конкурс проектов работы проходят отбор, осуществляемый Конкурсной комиссией.

Качество проекта оценивается по следующим критериям:

- четко выраженная сюжетная линия музыкальной новогодней сказки (мюзикл);
- отражение традиций новогодних праздников;
- оригинальность замысла;

- креативность идеи;
- познавательно-воспитательная функция;
- художественная ценность произведения, нравственная и эстетическая направленность;
- яркий, увлекательный сюжет, новаторство творческих решений, динамичность действия, выразительность и оригинальность.

7. Регламент работы Конкурсной комиссии

Все конкурсные работы направляются членам Конкурсной комиссии без персональных данных автора (авторов) под порядковым номером, присвоенным секретарем Конкурсной комиссии.

Лучший проект определяется путем открытого голосования членов Конкурсной комиссии в рамках очного заседания. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

Если член Конкурсной комиссии не может присутствовать на голосовании лично, он может направить на заседание своего представителя по доверенности или направить письменное решение, заверенное своей подписью, в адрес Конкурсной комиссии, и его голос будет учтён. Данное решение должно поступить в Конкурсную комиссию не позднее, чем за 1 день до начала голосования. Письменное решение, поступившее в Конкурсную комиссию после заседания или в день заседания, в голосовании не участвует.

Голосование осуществляется открыто. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Конкурсной комиссии является решающим.

Решение Конкурсной Комиссии оформляется протоколом за подписью Председателя Конкурсной комиссии.

Срок рассмотрения конкурсных заявок и принятия окончательного решения Конкурсной комиссией по определению победителя – с **08.04.2024г.** до **19.04.2024 г.**

Конкурсная комиссия письменно извещает авторов о результатах Конкурса проектов и направляет Дипломы участников Конкурса в срок до **26.04.2024г.**

В случае, если автор (авторы) не получил решения Конкурсной комиссии и Диплом участника Конкурса, он может обратиться за копией решения и Дипломом к секретарю Конкурсной комиссии по адресу: 121099, г. Москва, Протопоповский переулок, дом 25, стр.1. Московская Федерация профсоюзов, контактный телефон (495) 688-83-74.

Председатель Конкурсной комиссии оставляет за собой право внести изменения в Регламент её работы.